

Комунальна установа Миколаївської міської ради  
«Агенція розвитку Миколаєва»

НАКАЗ

21.08.2017

м. Миколаїв

№ 37

*Про архітектурний конкурс  
на визначення кращої архітектурно-планувальної концепції  
реконструкції площі Соборної та частини Флотського бульвару у  
Центральному районі міста Миколаєва*

З метою оперативного пошуку концептуальної ідеї реконструкції Соборної площі та частини Флотського бульвару у м. Миколаїв, популяризації конкурсної практики у процесі прийняття рішень щодо розвитку громадського простору у Миколаєві, на виконання Розпорядження Миколаївського міського голови від 11.08.2017 № 245р “Про проведення всеукраїнського архітектурного закритого бліц-конкурсу”.

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Програму та умови всеукраїнського архітектурного закритого бліц-конкурсу на визначення кращої архітектурно-планувальної концепції реконструкції площі Соборної та частини Флотського бульвару у Центральному районі міста Миколаєва (Додаток 1) (далі - Конкурс).

2. Затвердити персональний склад журі Конкурсу у кількості 11 осіб (Додаток 2).

3. Затвердити відповідального секретаря журі - головного спеціаліста відділу містобудівного кадастру та обліку об'єктів містобудування управління містобудування та архітектури Миколаївської міської ради Павлову Ганну Анатоліївну.

4. Оголосити про проведення Конкурсу у встановленому порядку (Додаток 3).

5. Фахівцю із зв'язків з громадськістю і пресою Гомонюку Є.Д. розмістити оголошення про Конкурс на веб-сторінці Конкурсу <http://contest.mda.mk.ua/> та у мережі Facebook.

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор комунальної установи  
Миколаївської міської ради  
«Агенція розвитку Миколаєва»



В.М. Гошовський

## ПРОГРАМА ТА УМОВИ

### всеукраїнського архітектурного закритого бліц-конкурсу на визначення кращої архітектурно-планувальної концепції реконструкції площі Соборної та частини Флотського бульвару у Центральному районі міста Миколаєва

#### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Програма та умови визначають порядок та умови проведення всеукраїнського архітектурного закритого бліц-конкурсу на визначення кращої архітектурно-планувальної концепції реконструкції площі Соборної та частини Флотського бульвару у Центральному районі міста Миколаєва (надалі – конкурс) відповідно до Порядку проведення архітектурних конкурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.11.1999 № 2137.

1.2. Підставою для проведення конкурсу є:

1.2.1. Розпорядження Миколаївського міського голови від 11.08.2017 № 245р “Про проведення всеукраїнського архітектурного закритого бліц-конкурсу”.

1.3. Замовник конкурсу - комунальна установа Миколаївської міської ради “Агенція розвитку Миколаєва” (далі - замовник). Програма та умови конкурсу складені за участю Управління містобудування та архітектури Миколаївської міської ради.

1.3.1. Координати замовника:

Адреса: 54000, м. Миколаїв, вул. Адміральська, 20, каб. 512.

тел. (093)116-70-26.

e-mail: [info@mda.mk.ua](mailto:info@mda.mk.ua)

Офіційна веб-сторінка конкурсу: <http://contest.mda.mk.ua>

1.3.2. Замовник конкурсу забезпечує:

підготовку інформації та оголошень, пов'язаних з проведенням конкурсу, для опублікування в періодичній пресі та у мережі Інтернет;

підготовку, тиражування та розсилку програми та умов конкурсу, а також відповідних вихідних даних;

утворення журі та формування його складу та залучення експертів конкурсу;

запрошення до участі в конкурсі окремих фахівців, авторських колективів, юридичних осіб;

організацію реєстрації учасників, надання їм конкурсної документації;

надання необхідних приміщень для роботи журі, відповідального секретаря конкурсу та експертів, прийому конкурсних проектів та їх тимчасового зберігання;

проведення експертизи конкурсних проектів;

організацію виставки конкурсних проектів;

проведення громадського обговорення результатів конкурсу;

здійснення фінансування витрат, пов'язаних з проведенням конкурсу, та виплату премій переможцям.

1.4. Вид конкурсу: всеукраїнський архітектурний закритий бліц-конкурс. Конкурс проводиться в один тур.

1.5. Конкурс проходить за підтримки фонду “Westrn NIS Enterprise Fund” в рамках реалізації проекту замовника “Реконструкція центральної частини Миколаєва”.

## **2. ТЕМА ТА МЕТА КОНКУРСУ**

2.1. Тема конкурсу:

реконструкція площі Соборної та частини Флотського бульвару у Центральному районі міста Миколаєва.

2.2. Мета конкурсу:

визначення кращої архітектурно-планувальної концепції реконструкції площі Соборної та частини Флотського бульвару у Центральному районі міста Миколаєва згідно з принципами сталого розвитку та світовими тенденціями розвитку громадських просторів.

## **3. ЗАВДАННЯ КОНКУРСУ:**

3.1. Основні завдання, які ставляться перед конкурсантами для створення громадського простору:

пошук кращого архітектурно-планувального рішення організації громадського простору на площі Соборній та частині Флотського бульвару у Центральному районі міста Миколаєва;

популяризація площі Соборної як майбутнього комфортного громадського простору.

3.2. Вимоги до конкурсних рішень

3.2.1. Ідеологічні:

Перед учасниками конкурсу ставиться завдання створити концепцію організації комфортного громадського простору на площі Соборній та частині Флотського бульвару за принципами сталого розвитку, яка стане взірцем для подальшого впровадження цього принципу в містобудівну практику Миколаєва.

Необхідно створити простір нової якості, а саме – при відвідуванні якої кожен відчуватиме себе гідним членом громади, і водночас самостійною частиною спільноти.

### 3.2.2. Містобудівні та архітектурно-планувальні:

Під час проектування потрібно:

вирішити питання містобудівного розвитку ансамблю площі Соборної як сучасного і комфортного громадського простору;

врахувати містобудівне, культурне, історичне, громадське значення головної площі для Миколаєва;

не передбачати об'єктів капітального будівництва на площі Соборній та частині Флотського бульвару;

створити умови для вільних зборів великої кількості людей;

розробити конкурсні пропозиції за принципами "універсального дизайну";

розробити пропозиції з благоустрою території, що дасть змогу розкрити її великий суспільний та туристичний потенціал з використанням елементів ландшафтного дизайну, малих архітектурних форм (вуличні меблі, елементи освітлення тощо);

розробити пропозиції щодо організації руху транспорту та пішоходів по вул. Адміральській, вул. Лягіна, вул. Набережній та Інгульському узвозу з урахуванням тенденцій до пішоходизації громадських просторів та пріоритетності користувачів "1- пішоходи, маломобільні групи населення, 2 - велосипедисти, 3 - власники автомобілів".

врахувати результати відкритого конкурсу ідей (<http://soborna.mda.mk.ua>) та результатів громадського опитування щодо розвитку Соборної площі;

врахувати результати проекту КУ "Агенція розвитку Миколаєва" "Реконструкція центральної частини Миколаєва", а саме документ "Аналіз та пропозиції щодо розвитку Соборної площі";

### 3.2.3. Соціальні:

Створити комфортне естетичне та якісне середовище для відпочинку різних груп мешканців міста.

Забезпечити реалізацію у просторі наступних соціальних практик:

Практики єднання людей та формування громадянської позиції;

Комунікативні практики (соціальна та культурна інтеракція – спілкування людей різного соціального статусу, всіх вікових груп, представників різних культур і спільнот);

Культурні практики (відзначення свят та проведення різноманітних масових культурних заходів);

Символічні практики (репрезентація символіки, розгортання регулярних "офіційних" і "неофіційних" ритуалів, трансляція національних ідей та

загально-гуманістичних цінностей як на матеріальному рівні, так і за допомогою нематеріальних носіїв).

#### 3.2.4. Економічні:

У складі конкурсного проекту розробити попередній кошторис витрат на:

розробку проектної документації;  
проведення робіт з благоустрою території.

#### 3.2.5. Інженерно-технічні:

Проектом передбачити:

створення велосипедної інфраструктури з урахуванням пропозицій, наданих у затвердженій рішенні Миколаївської міської ради “Концепції розвитку велосипедної інфраструктури міста Миколаєва”;

комплексне освітлення території та вечірнє підсвічування будівель;

#### 3.3. Конкурсні рішення мають відповідати таким принципам та цілям:

сталий розвиток території;  
активізація громадського простору;  
врахування контексту та навколишнього середовища;  
естетичність та актуальність;  
розвиток туризму;  
доступність та зручність використання для всіх верств населення.

## 4. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

#### 4.1. Конкурсна документація складається з:

Програми та умов конкурсу.

Вихідних даних конкурсу.

Додатків.

Вихідні дані конкурсу та додатки готуються замовником конкурсу і надаються одночасно усім зареєстрованим в установленому порядку учасникам в електронному вигляді на електронну адресу. Отримання конкурсної документації в друкованому вигляді не передбачається.

## 5. РЕЄСТРАЦІЯ УЧАСНИКІВ НА КОНКУРС

5.1. Для участі в конкурсі потенційний учасник має надіслати заявку на участь у конкурсі на електронну адресу замовника: [info@mda.mk.ua](mailto:info@mda.mk.ua) (в темі листа вказати “Заявка на участь у конкурсі”). Бланк заявки можна завантажити на офіційному сайті конкурсу [contest.mda.mk.ua](http://contest.mda.mk.ua).

Після оформлення заявки замовник приймає рішення щодо участі заявника у конкурсі та надсилає йому запрошення до участі в конкурсі.

Запрошення до участі в конкурсі є підставою для отримання учасником повного пакету конкурсної документації.

Проекти, подані без запрошення до участі в конкурсі, не зможуть взяти участь у конкурсі.

Замовник може надсилати запрошення до участі в конкурсі без попереднього оформлення потенційним учасником заявки на участь в конкурсі. В такому випадку потенційний учасник конкурсу за бажання взяти участь у конкурсі має надіслати офіційну відповідь на адресу замовника зі згодою взяти участь у конкурсі.

## **6. РЕЄСТРАЦІЙНИЙ ВНЕСОК**

Участь у конкурсі є безкоштовною. Реєстраційний внесок учасниками конкурсу не сплачується.

## **7. ВИМОГИ ДО ПОДАЧІ КОНКУРСНИХ РОБІТ**

7.1. Деталізація розробки.

Стадія проектування: концепція

7.2. Склад конкурсного проекту:

Графічні матеріали - один планшет в електронному вигляді

Текстові матеріали - пояснювальна записка в електронному вигляді

Декларація авторства

7.3. Вимоги до оформлення конкурсних робіт:

Матеріали конкурсних проектів подаються на конкурс анонімно під девізом у вигляді шестизначного числа, яке проставляється у верхньому правому кутку на планшеті, на всіх аркушах пояснювальної записки та декларації авторства.

7.3.1. Вимоги до графічних матеріалів:

1 (один) планшет розмірами 0,84 м шириною та 2 м висотою в електронному вигляді (формат pdf 300 dpi та jpg 150 dpi) з графічними матеріалами:

- генеральний план зі схемою благоустрою території (М 1:500);
- схема функціонального зонування зі схемою транспорту, пішохідних потоків та велосипедної інфраструктури (М 1:2000);
- розгортка по основних композиційних вісях;
- основні принципові рішення елементів благоустрою;
- візуалізації запропонованих проектних пропозицій.

На конкурсних планшетах забороняється наносити будь-які тексти та знаки, які б дозволили ідентифікувати автора/авторів.

Система числення: конкурсні матеріали мають використовувати метричну шкалу вимірів.

Усі написи та друковані матеріали конкурсних проектів виконуються українською мовою.

### 7.3.2. Вимоги до оформлення текстових матеріалів:

Пояснювальна записка з описом запропонованих проектних пропозицій із зазначенням орієнтовної кошторисної вартості проектних робіт та робіт з благоустрою в електронному (в форматі pdf та doc) вигляді. Обсяг пояснювальної записки - не більше 2 аркушів формату А-4 друкованого тексту Times New Roman (12 кегль).

### 7.3.3. Вимоги до оформлення декларації авторства.

В декларації авторства вказуються прізвища, імена, по-батькові автора/авторського колективу, адреси, номери контактних телефонів, умови розподілу суми можливої премії між членами авторського колективу, завірені їх підписами, ідентифікаційні коди автора/ авторського колективу, розрахункові рахунки автора/ авторських колективів та банківські реквізити (приклад Декларації авторства надасть замовник);

Декларація авторства разом з копією сертифікату архітектора (автора чи принаймні одного з учасників авторського колективу) має бути надіслана у запечатаному конверті з девізом поштою або передана кур'єром до офісу замовника не пізніше кінцевого терміну прийому конкурсних проектів.

Конкурсні проекти, автор чи авторський колектив яких не надішлють декларацію авторства, не зможе взяти участь у конкурсі.

7.4. Кожному учасникові або авторському колективу дозволено подати лише один конкурсний проект. Подання, які представлятимуть варіанти рішень, будуть відхилені.

7.5. У разі недотримання вимог до подачі конкурсних проектів, проект розглядатися не буде.

## 8. ФОРМА ПОДАЧІ

8.1. До закінчення терміну подачі проектів учасник конкурсу має подати повний комплект конкурсної проекту в електронному вигляді (планшет; пояснювальну записку; декларацію авторства) замовнику конкурсу, надіславши його на електронну адресу замовника [info@mda.mk.ua](mailto:info@mda.mk.ua).

Анонімність має бути збережена для всіх електронних файлів, призначених для подання. Файли мають бути названими девізом у вигляді шестизначного числа, який був обраний учасником.

Назва та максимальний розмір файлів повинні бути такими:

Планшет у форматі pdf

000000\_Panel.pdf

100 Мб

Планшет у форматі .jpg

000000\_Panel.jpg

100 Мб

Пояснювальна записка

000000\_Description.doc

5 Мб

Конкурсний проект компонується в папку під назвою девіза учасника «000000» та архівується під тією ж самою назвою «000000». Архів з конкурсною роботою завантажується на <https://drive.google.com> чи інший доступний в Україні файлообмінник. Посилання на скачування архіву відправляється учасником конкурсу на електронну адресу адресу замовника [info@mda.mk.ua](mailto:info@mda.mk.ua). Протягом доби на електронну адресу відправника повинно прийти підтвердження про отримання конкурсного проекту.

8.2. Останній термін подачі конкурсних проектів – **1.10.2017** до 23:59 год. за київським часом (GMT + 2 год.).

8.3. До офіційного оголошення переможця організатор конкурсу гарантує, що подані файли даних будуть використовуватися виключно у цілях попередньої оцінки та документування конкурсу, також гарантується їх конфіденційне збереження та нерозголошення перед третіми сторонами.

8.4. За результатами конкурсу, після проведення виставки конкурсних проектів, премійовані конкурсні проекти залишаються в організатора конкурсу. Всі інші автори можуть забрати протягом 30 днів після оголошення підсумків конкурсу та закриття виставки конкурсних проектів. Непремійовані проекти з інших населених пунктів авторам поштою не повертаються. Після закінчення зазначеного терміну невитребувані авторами конкурсні проекти знищуються, про що складається відповідний акт. Замовник конкурсу не несе відповідальності за збереження не витребуваних протягом зазначеного терміну проектів.

## **9. ОСНОВНІ КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ ПРОЕКТІВ**

9.1. Подані на конкурс проекти будуть оцінюватись за такими критеріями:

відповідність темі конкурсу та всім вимогам;

відповідність принципам сталого розвитку території;

врахування містобудівної ситуації, актуальність;

реалістичність запропонованих архітектурних, конструктивних та інженерних рішень.



## **10. УЧАСНИКИ КОНКУРСУ**

10.1. Участь у конкурсі беруть окремі сертифіковані архітектори, авторські колективи, архітектурні бюро, що мають відповідний професійний досвід, які отримали запрошення від замовника.

Автор для виконання конкурсного проекту може сформувати творчий колектив як його керівник або учасник.

До складу творчого колективу обов'язково повинен входити хоча б один сертифікований архітектор; можуть входити студенти творчих вищих навчальних закладів і фахівці суміжних професій: культурологи, соціологи, міські активісти, тощо. Одна людина має право увійти до складу лише одного авторського колективу.

10.2. На участь у конкурсі не мають права ті, хто брав участь у підготовці та організації конкурсу, працівники замовника конкурсу, відповідальний секретар конкурсу, їхні близькі родичі, особи, які готували конкурсну документацію, а також особи, безпосередньо пов'язані з членами журі виконанням трудових обов'язків.

## **11. ЖУРІ КОНКУРСУ**

11.1. Членів журі конкурсу обирає замовник для визначення кращих конкурсних проектів з поданих на конкурс, присудження їх авторам премій, заохочень у вигляді почесних грамот, дипломів та інших відзнак, надання рекомендацій щодо використання премійованих конкурсних проектів. Журі конкурсу складається з представників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, провідних архітекторів та містобудівників, дизайнерів міського середовища. Голова журі та його заступники обираються на першому засіданні журі шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів.

11.2. Замовник призначає відповідального секретаря конкурсу. Відповідальний секретар конкурсу є водночас відповідальним секретарем журі і бере участь у його засіданнях без права голосу.

11.3. Склад журі затверджує замовник. Замовник залишає за собою право вносити зміни до складу журі конкурсу в установленому порядку.

11.4. Члени журі:

не беруть участі в конкурсі, не консультують учасників та утримуються від публічних заяв до закінчення термінів проведення конкурсу;

не мають права розголошувати будь-які відомості, пов'язані з розглядом проектів й присудженням премій та заохочень;

не можуть залучатися до участі в подальшій роботі над проектом, якому присуджено перше місце.

Засідання журі вважаються правомочними, якщо в ньому бере участь не менше двох третин його складу.

11.5. Рішення журі є остаточним і не може бути змінено. Рішення журі приймається простою більшістю голосів шляхом відкритого голосування. Голосування проводиться по кожному проекту окремо. У разі рівного розподілу голосів, поданих за проект, голова журі має право вирішального голосу.

11.6. Якщо стає відомо, що серед зареєстрованих учасників конкурсу є прямі родичі члена журі, такий член журі має бути виключений зі складу журі.

11.7. Журі не розглядає конкурсні проекти:

відправлені або подані після закінчення встановленого терміну;

анонімність яких було свідомо порушено;

такі, що не відповідають вимогам програми та умов конкурсу.

11.8. Підсумки конкурсу оформлюються:

протоколом про підсумки конкурсу, який містить оцінку конкурсних проектів та рекомендацій щодо їх використання, обґрунтування прийнятого рішення або причин відхилення конкурсних проектів від розгляду, інші міркування журі. Протокол підписують голова та секретар журі;

рішенням журі конкурсу про розподіл премій, яке підписують усі його члени, що брали участь у засіданні. Копія рішення журі надсилається до Національної спілки архітекторів України.

Зазначені документи передаються замовникові конкурсу в тижневий термін з дати підбиття підсумків.

## **12. ЕКСПЕРТИ КОНКУРСУ**

Для підготовки матеріалів конкурсу (програма та умови конкурсу, вихідні дані на проектування тощо) та для проведення експертизи конкурсних проектів замовник запрошує експертів конкурсу. Склад експертів конкурсу затверджує замовник конкурсу.

## **13. НАДАННЯ ВІДПОВІДЕЙ НА ЗАПИТАННЯ**

Усі питання, пов'язані з проведенням конкурсу, які виникають у зареєстрованих учасників, узагальнює замовник і разом з відповідями надсилає всім зареєстрованим учасникам на електронну адресу, зазначену під час реєстрації.

Якщо виникають питання хоча б у одного з учасників щодо програми та умов конкурсу, відповідь розсилається всім зареєстрованим учасникам.

## **14. ПРЕМІЇ КОНКУРСУ**

У конкурсі встановлено 3 (три) премії:

Перша (одна) - 45 000 грн.;

Друга (одна) - 25 000 грн.;

Третя (одна) - 15 000 грн.

## **15. ФІНАНСУВАННЯ КОНКУРСУ**

Фінансування проведення конкурсу відбувається за рахунок замовника конкурсу із джерел, не заборонених законодавством.

Фінансування конкурсу проходить в рамках реалізації проекту замовника "Реконструкція центральної частини Миколаєва".

## **16. АВТОРСЬКЕ ПРАВО ТА СУМІЖНІ ПРАВА**

Авторське право на конкурсний проект належить автору (авторам) і охороняється згідно із законами України "[Про](#) авторське право і суміжні права" та "[Про](#) архітектурну діяльність".

## **17. КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН-ГРАФІК ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ**

21 серпня 2017 року - оголошення про конкурс, початок реєстрації учасників конкурсу.

1 вересня 2017 року - останній термін підтвердження участі у конкурсі та останній термін подачі зустрічних заявок на участь у конкурсі;

**1 вересня 2017 року** - отримання учасниками конкурсної документації, початок конкурсного проектування;

**1 жовтня 2017 року** - останній термін приймання проектів, поданих на конкурс;

2 - 3 жовтня 2017 року - попередня експертиза конкурсних проектів;

4 - 5 жовтня 2017 року - друк проектів, підготовка експозиції;

6 - 7 жовтня 2017 року - голосування журі;

10 жовтня 2017 року - оголошення результатів конкурсу;

10 жовтня - 10 листопада 2017 року - виставка конкурсних проектів.

## **18. ВИСТАВКА ТА ОБГОВОРЕННЯ КОНКУРСНИХ ПРОЕКТІВ**

18.1. Виставка конкурсних проектів відбудеться протягом місяця після оголошення результатів конкурсу. Конкурсні проекти буде розміщено в мережі інтернет на офіційних веб-сайтах, сторінках замовника в соціальних мережах. Ці проекти може бути опубліковано в засобах масової інформації та в каталогах конкурсних проектів.

18.2. Громадське обговорення конкурсних проектів буде проводитися в мережі інтернет на офіційних веб-сайтах та сторінках замовника в соціальній мережі, а також шляхом публічних обговорень - зборів громади. Результати громадського обговорення буде оприлюднено в мережі інтернет на офіційних веб-сайтах та сторінках замовника у соціальних мережах.

## **19. РЕЗУЛЬТАТИ КОНКУРСУ**

19.1. Результати конкурсу буде оприлюднено на офіційних веб-сайтах, сторінках замовника в соціальних мережах та у засобах масової інформації.

19.2. За результатами конкурсу мають бути визначені переможці конкурсу. Автор/авторський колектив, якому присуджено першу премію конкурсу отримує переважне право на подальше розроблення проектно-кошторисної документації.

19.3. Якщо переможець конкурсу з будь-яких причин не може безпосередньо здійснювати подальше розроблення проектно-кошторисної або містобудівної документації, за ним зберігається право на авторську участь у цій роботі або, за його згодою, на отримання відповідної авторської винагороди за використання його конкурсного проекту в порядку, встановленому законодавством.

19.4. У разі відмови переможця конкурсу від подальшої реалізації його конкурсного проекту замовник конкурсу на підставі рекомендацій журі, викладених у протоколі про підсумки конкурсу, може обрати для реалізації інший премійований проект.

19.5. Управління містобудування та архітектури Миколаївської міської ради врахує результати конкурсу для визначення підрядника на подальше проектування.

## **20. ЗМІНИ В КОНКУРСІ**

20.1. Замовник конкурсу залишає за собою право скасувати або призупинити Конкурс, або змінити Програму та умови в установленому порядку, якщо, на думку замовника конкурсу, це вважається за необхідне, або в разі виникнення обставин поза його контролем.

20.2. Замовник конкурсу повинен повідомити учасників про відповідні дії.

## **21. ОФІЦІЙНІ ПОЛОЖЕННЯ**

21.1. Зголосившись взяти участь у конкурсі, учасник конкурсу погоджується з програмою та умовами конкурсу. Вся інформація, зібрана замовником конкурсу, використовується тільки для обробки і адміністрування подачі конкурсних робіт відповідно до програми та умов конкурсу. Всі дані, надані учасником конкурсу чи зібрані через сайт

конкурсу, обробляються замовником конкурсу і зберігаються з граничною увагою і повагою.

21.2. Замовник конкурсу збирає особисту інформацію при зголошенні на участь у конкурсі. Персональні дані учасників конкурсу використовуються тільки для адміністрування конкурсу. Контактні дані учасників конкурсу також використовуються для інформування про зміни, внесені у конкурс, а також можуть бути використані для інформування про нові конкурси.

## СКЛАД

журі архітектурного закритого бліц-конкурсу на визначення архітектурно-планувальної концепції реконструкції площі Соборної та частини Флотського бульвару у Центральному районі міста Миколаєва

ПІБ	ПОСАДА
Палеха Ганна Анатоліївна	Начальник Управління містобудування та архітектури ММР, головний архітектор Миколаєва
Бондар Ганна В'ячеславівна	Архітектор, мистецтвознавець, заступник Головного архітектора міста Києва (2015-2017)
Боршовський Олег Ігорович	Начальник управління архітектури та містобудування УМР, головний архітектор Ужгорода
Чаплінський Юліан Михайлович	Начальник управління архітектури та урбаністики ЛМР, головний архітектор Львова
Казмірчук Петро Андрійович	Архітектор, член Миколаївської організації НСАУ
Перцула Лариса Іванівна	Архітектор, член правління Миколаївської організації НСАУ
Марухняк Світлана Миколаївна	Архітектор, член Миколаївської організації НСАУ
Дерменжи Петро Миколайович	Архітектор, член Миколаївської організації НСАУ
Любаров Юрій Йосифович	Начальник Управління культури та охорони культурної спадщини ММР
Кремінь Дмитро Дмитрович	Поет, публіцист, заслужений діяч мистецтв України, лауреат Шевченківської премії. Член Національної спілки письменників України
Лохматов Андрій Петрович	Журналіст

**ВІДПОВІДАЛЬНИЙ СЕКРЕТАР:**

Павлова Ганна Анатоліївна,  
 головний спеціаліст Відділу містобудівного кадастру та обліку об'єктів містобудування Управління містобудування та архітектури Миколаївської міської ради.

## ОГОЛОШЕННЯ

про проведення всеукраїнського архітектурного закритого бліц-конкурсу на визначення кращої архітектурно-планувальної концепції реконструкції площі Соборної та частини Флотського бульвару у Центральному районі міста Миколаєва

**Замовник конкурсу:** КУ ММР “Агенція розвитку Миколаєва”

**Тема конкурсу:** реконструкція площі Соборної та частини Флотського бульвару у Центральному районі міста Миколаєва.

**Терміни проведення:**

21 серпня 2017 року - оголошення про конкурс, початок реєстрації учасників конкурсу.

1 вересня 2017 року - останній термін підтвердження участі у конкурсі та останній термін подачі заявок на зустрічні проекти на участь у конкурсі;

1 вересня 2017 року - отримання учасниками конкурсної документації, початок конкурсного проектування;

1 жовтня 2017 року - приймання проектів, поданих на конкурс;

2 - 3 жовтня 2017 року - попередня експертиза конкурсних проектів;

4 - 5 жовтня 2017 року - друк проектів, підготовка експозиції;

6 жовтня 2017 року - голосування журі;

10 жовтня 2017 року - оголошення результатів конкурсу;

10 жовтня - 10 листопада 2017 року - виставка конкурсних проектів.

**Учасники конкурсу:** участь у конкурсі беруть окремі сертифіковані фахівці, авторські колективи, архітектурні бюро, що мають відповідний професійний досвід.

**Реєстрація учасників:** Для участі в конкурсі потенційний учасник має надіслати заявку на участь у конкурсі на електронну адресу замовника: [info@mda.mk.ua](mailto:info@mda.mk.ua) (в темі листа вказати “Заявка на участь у конкурсі”). Бланк заявки можна завантажити на офіційному сайті конкурсу [contest.mda.mk.ua](http://contest.mda.mk.ua).

Замовник може надсилати запрошення до участі в конкурсі без попереднього оформлення потенційним учасником заявки на участь в конкурсі. В такому випадку потенційний учасник конкурсу за бажання взяти участь у конкурсі має надіслати офіційну відповідь на адресу замовника зі згодою взяти участь у конкурсі.

**Конкурсна документація** надається одночасно усім зареєстрованим в установленому порядку учасникам в електронному вигляді на електронну адресу.

До закінчення терміну подачі проектів учасник конкурсу має подати повний комплект конкурсної роботи в електронному вигляді (планшет; пояснювальну записку; декларацію авторства) замовнику конкурсу, надіславши його у відповідній формі на електронну адресу замовника [info@mda.mk.ua](mailto:info@mda.mk.ua).

Останній термін подачі конкурсних проектів – **1.10.2017** до 23:59 год. за київським часом (GMT + 2 год.).

**Реєстраційний внесок:** участь у конкурсі є безкоштовною.

**Мова проведення конкурсу:** українська

**Премії конкурсу:** у конкурсі встановлено 3 (три) премії:

Перша (одна) - 45 000 грн.;

Друга (одна) - 25 000 грн.;

Третя (одна) - 15 000 грн.

**Журі конкурсу:**

<b>ПІБ</b>	<b>ПОСАДА</b>
Палеха Ганна Анатоліївна	Начальник Управління містобудування та архітектури ММР, головний архітектор Миколаєва
Бондар Ганна В'ячеславівна	Архітектор, мистецтвознавець, заступник Головного архітектора міста Києва (2015-2017)
Боршовський Олег Ігорович	Начальник управління архітектури та містобудування УМР, головний архітектор Ужгорода
Чаплінський Юліан Михайлович	Начальник управління архітектури та урбаністики ЛМР, головний архітектор Львова
Казмірчук Петро Андрійович	Архітектор, член Миколаївської організації НСАУ
Перцула Лариса Іванівна	Архітектор, член правління Миколаївської організації НСАУ
Марухняк Світлана Миколаївна	Архітектор, член Миколаївської організації НСАУ
Дерменжи Петро Миколайович	Архітектор, член Миколаївської



	організації НСАУ
Любаров Юрій Йосифович	Начальник Управління культури та охорони культурної спадщини ММР
Кремінь Дмитро Дмитрович	Поет, публіцист, заслужений діяч мистецтв України, лауреат Шевченківської премії. Член Національної спілки письменників України
Лохматов Андрій Петрович	Журналіст

### **ВІДПОВІДАЛЬНИЙ СЕКРЕТАР:**

Павлова Ганна Анатоліївна,  
головний спеціаліст Відділу містобудівного кадастру та обліку об'єктів містобудування Управління містобудування та архітектури Миколаївської міської ради.

Автор/авторський колектив, якому присуджено першу премію конкурсу отримує переважне право на подальше розроблення проектно-кошторисної документації

### **Контакти замовника:**

Сайт конкурсу: <http://contest.mda.mk.ua/>

КУ "Агенція розвитку Миколаєва"

54000, м. Миколаїв, вул. Адміральська, 20, каб. 512

пн-пт. 9:00 до 18:00

e-mail: [info@mda.mk.ua](mailto:info@mda.mk.ua)

тел. +3 8(093) 1167026